

УТВЕРЖДЁН:

решением Общего собрания
учредителей
Протокол № 1
от «28» сентября 2018 г.

УСТАВ

Ассоциации

**«Ассоциация образовательных организаций, реализующих
образовательные программы среднего профессионального образования
по укрупнённой группе профессий и специальностей 44.00.00
«Образование и педагогические науки»»**

г. Москва 2018 г.

реал
обр
«О
явл
обт
сол
пе
в
ин
на

о
д

с
з

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 1.8 ОКТ 2018

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация «Ассоциация образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по укрупнённой группе профессий и специальностей 44.00.00 «Образование и педагогические науки»» (далее по тексту – Ассоциация) является добровольным, самоуправляемым, основанным на членстве объединением физических и юридических лиц, созданным на основе совместной деятельности для защиты профессиональных интересов педагогов Российской Федерации, достижения общественно полезных целей в системе образования, представления общих интересов в государственных и иных органах, а также для достижения общих целей, определённых настоящим Уставом.

1.2. Ассоциация является корпоративной некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

1.3. Ассоциация действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативно правовыми актами Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, а также настоящим Уставом.

1.4. Ассоциация строит свою деятельность на основе принципов равноправия своих членов, гласности, добровольности, самоуправления.

1.5. Ассоциация является юридическим лицом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с момента государственной регистрации.

1.6. Ассоциация является собственником своего имущества и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, печать, бланки, штампы, расчётный и иные счета в банках (в том числе валютные), в кредитно-финансовых организациях на территории Российской Федерации и за её пределами.

1.7. Ассоциация может иметь символику, описание которой должно содержаться в Уставе.

Символика Ассоциации не должна совпадать с государственной символикой Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, а также символикой иностранных государств.

Символика Ассоциации не должна нарушать интеллектуальные права, оскорблять национальные или религиозные чувства граждан.

1.8. В Ассоциации не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

Ассоциация не вправе осуществлять пожертвования политическим партиям, их региональным отделениям, а также в избирательные фонды, фонды референдума.

1.9. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую её полное наименование на русском языке.

1.10. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по её обязательствам в размере и порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

1.11. Ассоциация вправе заниматься приносящей доход деятельностью, необходимой для достижения целей, указанных в настоящем Уставе, в том числе производить товары и оказывать услуги, приобретать и реализовывать имущественные и неимущественные права. Полученная прибыль не распределяется между членами Ассоциации и используется только для выполнения задач Ассоциации, определённых в настоящем Уставе.

1.12. Для осуществления приносящей доход деятельности Ассоциация вправе в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации принимать решение о создании других юридических лиц, об участии в других юридических лицах.

1.13. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация вправе создавать другие некоммерческие организации, а также вступать в иные ассоциации и союзы.

1.14. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами и действуют на основании положений, утверждённых Советом Ассоциации.

1.15. Ассоциация создаётся без ограничения срока деятельности.

1.16. Полное наименование Ассоциации на русском языке: **Ассоциация «Ассоциация образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по укрупнённой группе профессий и специальностей 44.00.00 «Образование и педагогические науки»».**

Сокращённое наименование Ассоциации на русском языке: **Ассоциация педагогических колледжей «АПК».**

1.17. Местонахождение постоянно действующего руководящего органа Ассоциации – Российская Федерация, город Москва.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ ОСНОВНЫЕ ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

✓2.1. Целью создания Ассоциации является представление и защита профессиональных интересов педагогических работников, состоящих в трудовых отношениях с организациями, осуществляющими образовательную деятельность и выполняющих свои обязанности по обучению и воспитанию обучающихся в рамках образовательных программ среднего

профессионального образования для достижения общественно полезных целей в системе образования.

2.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность, руководствуясь принципами:

- добровольность вступления и беспрепятственного выхода из состава Ассоциации;
- демократизма при обсуждении, выработке и выполнении коллективных решений;
- равноправности членов.

2.3. Ассоциация для достижения поставленной цели решает следующие задачи:

- повышение качества образования в образовательных организациях;
- содействие членам Ассоциации в осуществлении профессиональной деятельности;
- трансляция актуального педагогического опыта;
- объединение профессионального интеллектуального потенциала педагогов педагогических колледжей для достижения его доступности и качества;
- развитие инновационного потенциала педагогического образования;
- распространение через различные информационные средства, включая информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», сведений о достижениях педагогических колледжей;
- развитие профессионального сообщества, заинтересованного в повышении качества педагогического образования и престижа профессии педагога;
- содействие объединению теоретических исследований с педагогической практикой: с одной стороны – содействие выявлению, изучению, оценке результативности педагогического опыта и трансляция его для повышения качества образовательного процесса, с другой – содействие внедрению современных педагогических инноваций и информационно-коммуникационных технологий в образовательный процесс;
- создание условий для активного привлечения преподавателей педагогических колледжей к обсуждению, экспертизе реализуемых проектов и программ, к защите прав и интересов педагогического сообщества посредством взаимодействия с органами государственной власти, общественными и иными организациями;
- привлечение общественного внимания к проблемам и достижениям образования;
- организация общественного обсуждения образовательной политики в сфере педагогического образования;
- консолидация преподавателей педагогических колледжей, создание площадки (широкого информационного поля) для их профессионального общения с целью осуществления эффективной статистико-исследовательской, экспертно-аналитической и информационно-разъяснительной работы в педагогическом сообществе;

- осуществление информационной деятельности в электронных и печатных средствах массовой информации и информационных сетях;
- формирование позитивного общественного мнения о системе педагогического образования, о современных педагогах;
- разработка предложений по совершенствованию системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров;
- привлечение образовательных учреждений к взаимному обмену научными, учебно-методическими материалами и распространению педагогического опыта;
- представление и защита прав и профессиональных интересов членов Ассоциации в государственных органах, органах местного самоуправления, общественных, коммерческих и иных организациях, в независимости от их организационно-правовой формы и формы собственности, по вопросам профессиональной деятельности педагогических работников;
- распространение информационных материалов о деятельности Ассоциации и ее членов в периодических изданиях, а также в средствах массовой информации;
- организация общественных слушаний по различным вопросам, конгрессов, симпозиумов, съездов, круглых столов, деловых встреч, встреч по интересам;
- содействие проведению выставок, ярмарок, презентаций, фестивалей, онлайн форумов и чатов, содействующих осуществлению уставных целей;
- содействие в организации и проведении профессиональных конкурсов и смотров;
- участие в общероссийских и международных мероприятиях в соответствии с целями и задачами Ассоциации;
- организация консультативной помощи педагогическим работникам и членам Ассоциации по вопросам совершенствования методов обучения и воспитания, обучающихся в рамках образовательных программ начального общего образования;
- организация взаимодействия с Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненной группе профессий и специальностей 44.00.00;
- учреждение собственных наград для наиболее активных членов Ассоциации.

2.4. Для решения поставленных задач Ассоциация осуществляет следующие виды деятельности:

- деятельность профессиональных членских организаций;
- издание тематических в рамках специфика задач Ассоциации книг, газет, журналов и других периодических изданий, их распространение, в том числе по почте или сети Интернет;
- создание, распространение, копирование и демонстрация специализированных по сфере деятельности Ассоциации аудиовизуальных

произведений, кинофильмов, телевизионных программ, видеофильмов, программного обеспечения, баз данных, информационных ресурсов;

- деятельность web-порталов;
- деятельность по оказанию услуг по составлению обзоров новостей, услуг по подборке печатных изданий и подобной информации;
- деятельность по оказанию консультационных и информационных услуг;
- деятельность в области права;
- деятельность в области аккредитации;
- научные исследования и разработки в области естественных, технических, общественных, гуманитарных наук;
- деятельность по организации конференций, круглых столов и выставок, а также организация представления и участия членов Ассоциации в таких мероприятиях;
- деятельность в сфере связей с общественностью и информационных служб, предоставления актуальных сведений о деятельности Ассоциации и ее членов в средствах массовой информации, исследование конъюнктуры рынка и изучение общественного мнения;
- деятельность в сфере связей с общественностью и информационных служб, предоставления актуальных сведений о деятельности Ассоциации и его членов в средствах массовой информации, исследование конъюнктуры рынка и изучение общественного мнения.

При необходимости Ассоциация получает требуемые законом допуски к определенным видам работ и лицензии.

2.5. Вмешательство в хозяйственную деятельность Ассоциации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля над деятельностью Ассоциации.

3. ФОРМИРОВАНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИМУЩЕСТВА АССОЦИАЦИИ

3.1. Имущество Ассоциации составляют материальные ценности и финансовые ресурсы, находящиеся на ее балансе и являющиеся собственностью Ассоциации или на ином праве в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Ассоциация является собственником своего имущества. Каждый отдельный член не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Ассоциации.

3.3. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, строения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительского назначения, денежные средства в рублях и иностранной валюте, акции, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Ассоциации.

Ассоциация может иметь в собственности или на ином праве земельные участки.

3.4. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:

- вступительные, регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- целевые взносы;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- другие, не запрещённые законом поступления.

3.5. Полученный Ассоциацией доход, а также всё приобретённое имущество, является собственностью Ассоциации, может быть использован исключительно для реализации уставных целей и задач, распределению между членами Ассоциации не подлежит.

3.6. Под вступительными взносами понимаются единовременные членские взносы, которые уплачиваются членами Ассоциации в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты принятия Советом Ассоциации решения о приеме в члены Ассоциации в размере и порядке, установленном решением Общего собрания членов Ассоциации.

3.7. Под регулярными взносами понимаются ежегодные членские взносы, которые уплачиваются членами Ассоциации в сроки, размере и порядке, установленном решением Общего собрания членов Ассоциации.

Регулярные взносы уплачиваются членами Ассоциации в течение всего срока пребывания в качестве члена Ассоциации.

3.8. Вступительные (единовременные) и регулярные (ежегодные) взносы используются на содержание органов управления Ассоциации, выплаты и компенсации сотрудникам Ассоциации, выплату вознаграждения и компенсации Председателю Ассоциации, на проведение Общих собраний членов Ассоциации, выплату вознаграждения и компенсации Ревизору Ассоциации, финансирование утвержденных Общим собранием проектов и мероприятий.

3.9. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий, проектов и программ Ассоциации, не обеспеченных текущим финансовым планом, уплачиваются членами Ассоциации в сроки, размере и порядке, установленном решением Общего собрания членов Ассоциации.

Целевые взносы могут быть направлены на содержание органов управления Ассоциации в случаях перерасхода по ранее утвержденной смете.

3.10. По решению Общего собрания могут быть предусмотрены добровольные имущественные взносы членов Ассоциации в ее имущество. Размер, порядок и сроки внесения добровольных имущественных взносов определяются Общим собранием членов Ассоциации.

3.11. Уплаченные членами Ассоциации вступительные, регулярные, целевые взносы, равно как и внесенные ими добровольные имущественные взносы в имущество Ассоциации при выходе или исключении из членов Ассоциации не возвращаются, за исключением случаев, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

3.12. Взносы оплачиваются денежными средствами. Оплата взносов ценными бумагами, другими имущественными и неимущественными правами либо другими правами, имеющими денежную оценку, возможна только по решению Общего собрания членов Ассоциации. Стоимость вносимого имущества оценивается независимым оценщиком в рублях по согласованию между членом Ассоциации и Общим собранием членов Ассоциации.

3.13. Взносы членов Ассоциации, а также приобретенное Ассоциацией за свой счет имущество являются собственностью Ассоциации.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ

4.1. Права Ассоциации:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- представлять и содействовать защите своих прав, законных интересов своих членов в органах государственной власти, органах местного самоуправления;
- выступать с инициативами по вопросам начального общего образования, основного общего образования, среднего профессионального образования, высшего образования и общественной жизни;
- принимать участие в государственных, муниципальных, частных, международных социально-экономических и гуманитарных проектах и программах, направленных на достижение уставных целей и задач Ассоциации;
- организовывать взаимодействие с Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненной группе профессий и специальностей 44.00.00;
- проводить общественную аккредитацию деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, на соответствие критериям и требованиям российских, иностранных и международных организаций;
- проводить профессионально-общественную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ на соответствие требованиям профессиональных стандартов;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Ассоциация обязана:

- соблюдать действующее законодательство Российской Федерации, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом;

— нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации для некоммерческих организаций.

5. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИЁМА В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ И ИСКЛЮЧЕНИЯ ИЗ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

5.1. Членство в Ассоциации является добровольным (на основании заявления).

Членство в Ассоциации неотчуждаемо. Осуществление прав члена Ассоциации не может быть передано другому лицу.

5.2. Членами Ассоциации могут быть юридические лица — образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования по укрупнённой группе профессий и специальностей 44.00.00 «Образование и педагогические науки», полностью дееспособные граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации, имеющие педагогическое образование, а также иные физические и юридические лица, выразившие солидарность с предметом и целями Ассоциации, признающие и готовые соблюдать Устав Ассоциации, внесшие установленные Ассоциацией вступительные взносы, готовые уплачивать регулярные и иные взносы, установленные Уставом и принимать личное участие в деятельности Ассоциации.

5.3. Члены Ассоциации имеют равные права и несут равные обязанности.

5.4. Учредители Ассоциации входят в её состав на правах членов Ассоциации в соответствии с настоящим разделом Устава.

5.5. Ассоциация ведёт реестр членов Ассоциации. Форма и порядок ведения реестра членов Ассоциации устанавливаются Советом Ассоциации.

5.6. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права.

5.7. Членство в Ассоциации не является препятствием для участия в других организациях.

5.8. Каждый член Ассоциации несёт субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации пропорционально общей сумме уплаченных им в Ассоциацию взносов, но в пределах общей суммы членских взносов, подлежащих уплате данным членом Ассоциации в тот год, когда обязательство должно было быть выполнено.

5.9. Решение о вступлении нового члена в Ассоциацию принимает Совет Ассоциации на основании личного заявления, а также уплаты вступительного взноса.

Приём в члены Ассоциации производится только в индивидуальном порядке.

5.10. Порядок вступления в Ассоциацию определяется Положением о членстве в Ассоциации, которое утверждает Общее собрание членов Ассоциации.

5.11. Членство в Ассоциации неотчуждаемо. Последствия прекращения членства в Ассоциации устанавливаются законом и Уставом Ассоциации.

5.12. Каждый член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации.

5.13. Добровольный выход члена из Ассоциации осуществляется на основании заявления (решения), поданного в Совет Ассоциации в порядке, установленном Положением о членстве в Ассоциации.

5.14. Член Ассоциации, не исполняющий (или не надлежащим образом исполняющий) свои обязанности или переставший отвечать требованиям к членам, предусмотренным пунктом 5.2. настоящего Устава, может быть исключён из Ассоциации.

5.15. Решение об исключении члена из Ассоциации принимается Советом Ассоциации в порядке, установленном Положением о членстве в Ассоциации.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

6.1. Члены Ассоциации вправе:

6.1.1. Участвовать в управлении делами Ассоциации, реализации проектов и программ Ассоциации, а также проводимых ею мероприятиях, в реализации, финансировании и кредитовании проектов и программ Ассоциации.

Принимать участие в работе выборных органов Ассоциации, разработке и принятии решений.

6.1.2. Безвозмездно пользоваться оказываемыми Ассоциацией услугами на равных началах с другими её членами.

6.1.3. Беспрепятственно информировать о своём членстве в Ассоциации в собственных информационных ресурсах, в средствах массовой информации и иных, не запрещённых законом источниках.

6.1.4. Получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией на основании письменного запроса, адресованного Председателю Ассоциации. Последний обязан предоставить запрашиваемую информацию (бухгалтерскую и иную документацию) или выдать мотивированный письменный отказ в двухнедельный срок со дня получения указанного запроса.

6.1.5. Обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия.

6.1.6. Действуя от имени Ассоциации, требовать возмещения причиненных Ассоциации убытков.

6.1.7. Избирать и быть избранным в лице своих полномочных представителей в органы управления и органы контроля Ассоциации в соответствии с Уставом Ассоциации.

6.1.8. Использовать возможности Ассоциации для представления и защиты своих интересов в государственных и общественных организациях.

6.1.9. Пользоваться информационными, научными и учебно-методическими материалами, социально-культурной базой и услугами Ассоциации для расширения масштабов и совершенствования своей деятельности.

6.1.10. Вносить предложения во все органы Ассоциации по вопросам их деятельности, принимать непосредственное участие во всех мероприятиях, проводимых Ассоциацией.

6.1.11. Получать от Ассоциации консультативную, методическую и иную помощь.

6.1.12. Передавать имущество в собственность Ассоциации.

6.1.13. Представлять свои программы, проекты, исследования, публикации для получения экспертизы и поддержки от членов Ассоциации.

6.1.14. Быть информированным о решениях, принятых органами управления Ассоциации.

6.1.15. Получать финансовую поддержку для решения отдельных задач из средств Ассоциации, если Ассоциацией в лице своих уполномоченных органов будет принято соответствующее решение.

6.1.16. По своему усмотрению выйти из Ассоциации.

6.1.17. Осуществлять иные права, предусмотренные законом или Уставом Ассоциации.

6.2. Члены Ассоциации обязаны:

6.2.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, Устав Ассоциации и иные локальные нормативно-правовые акты Ассоциации.

6.2.2. Участвовать в образовании имущества Ассоциации в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Уставом Ассоциации.

6.2.3. Своевременно вносить вступительные, регулярные и целевые взносы в порядке и размере, установленном Общим собранием членов Ассоциации.

6.2.4. По решению Общего собрания членов Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы.

6.2.5. Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации.

6.2.6. Участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений.

6.2.7. Участвовать в осуществлении предусмотренных в разделе 2 настоящего Устава видов деятельности Ассоциации.

6.2.8. Не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации, участником которой он является.

6.2.9. Не совершать действия (бездействия), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация.

6.2.10. Выполнять решения органов управления и контроля Ассоциации.

6.2.11. Выполнять иные обязательства, вытекающие из настоящего Устава, и иных локальных нормативно-правовых актов Ассоциации, а также из заключённых Ассоциацией договоров, соглашений и тому подобных документов, имеющих нормативный характер.

6.2.12. Активно способствовать и лично участвовать в реализации общественных программ и направлений деятельности Ассоциации, быть проводником идей на месте.

6.2.13. Регулярно информировать Совет Ассоциации о мероприятиях, новых проектах, идеях в своих муниципальных образованиях.

6.2.14. Воздерживаться от всякого действия (бездействия), которое может нанести вред деятельности Ассоциации, нарушающего настоящий Устав, этику взаимоотношения членов Ассоциации, а также действий, наносящих материальный ущерб Ассоциации.

6.3. Члены Ассоциации не вправе самостоятельно без согласия Ассоциации действовать от её имени в отношениях с органами государственной власти, местного самоуправления, а также с физическими или юридическими лицами.

7. СТРУКТУРА АССОЦИАЦИИ

7.1. В организационную структуру Ассоциации входят:

- Общее собрание членов Ассоциации;
- Совет Ассоциации;
- Председатель Ассоциации;
- Исполнительный директор Ассоциации;
- Контрольно-ревизионный орган.

7.2. Право выдвижения кандидатов в органы управления имеет каждый член Ассоциации.

8. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

8.1. Высшим органом управления Ассоциации является **Общее собрание членов Ассоциации** (далее – Общее собрание), функцией которого является обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых она была создана.

8.2. В состав Общего собрания входят все члены Ассоциации.

8.3. По вопросам, относящимся к ведению Общего собрания, каждый член Ассоциации имеет право одного голоса.

8.4. Общее собрание проводится по необходимости, но не реже одного раза в 3 (три) года. Для решения необходимых вопросов может созываться внеочередное Общее собрание.

8.5. Очередное общее собрание созывается по решению Совета Ассоциации или по требованию не менее 30 процентов членов Ассоциации.

8.6. К исключительной компетенции Общего собрания относится:

8.6.1. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества.

8.6.2. Утверждение устава Ассоциации и изменений в него.

8.6.3. Избрание членов Совета Ассоциации сроком на 3 (три) года, а также досрочное прекращение их полномочий.

8.6.4. Избрание Председателя Ассоциации сроком на 3 (три) года и досрочное прекращение его полномочий.

8.6.5. Избрание Контрольно-ревизионного органа (Ревизора) и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора (профессионального аудитора) Ассоциации.

8.6.6. Создание филиалов и открытие представительств Ассоциации, назначение их руководителей. Принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах.

8.6.7. Утверждение бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации.

8.6.8. Создание органов Ассоциации (советов, комиссий, отделов, рабочих групп и т.д.), формирование их персонального состава, утверждение документов, регламентирующих их деятельность.

8.6.9. Принятие «Положения о членстве в Ассоциации».

8.6.10. Принятие решения о реорганизации и о ликвидации Ассоциации.

8.6.11. Принятие решения о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

8.6.12. Принятие решения о порядке определения размера и способа уплаты вступительных, регулярных и целевых взносов.

8.6.13. Принятие решений о добровольных дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации; о размере субсидиарной ответственности членов по обязательствам Ассоциации.

8.6.14. Утверждение годового отчета Ассоциации.

8.6.15. Общее собрание вправе решать любые другие вопросы деятельности Ассоциации, если право такого решения не передано другим органам управления Ассоциации.

8.7. Решения Общего собрания по вопросам, указанным в подпунктах 8.6.1. – 8.6.14. пункта 8.6, принимаются квалифицированным большинством голосов не менее чем двумя третями голосов членов Ассоциации, участвующих в голосовании.

Решения по остальным вопросам принимаются простым большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании.

8.8. Решение общего собрания Ассоциации может быть принято без проведения собрания или заседания путём проведения заочного голосования (опросным путём) за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренным пунктами 8.6.1. – 8.6.14. Такое голосование может быть проведено путём обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей

аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

При проведении заочного голосования необходимо сообщить всем членам Ассоциации предлагаемую повестку дня.

Все члены Ассоциации должны быть ознакомлены до начала голосования со всеми необходимыми материалами и информацией, а также иметь возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов до начала голосования, а также о сроке окончания процедуры голосования.

В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании высшего органа управления некоммерческой организацией;
- сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчёт голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

8.9. Общее собрание членов Ассоциации считается правомочным, если на нём присутствует более половины его членов.

На Общем собрании могут присутствовать приглашенные лица без права голоса, которые допускаются на Общее собрание по решению Совета, принятому простым большинством голосов. Председатель Ассоциации обеспечивает составление списка лиц, приглашенных для участия в Общем собрании.

8.10. Для ведения заседания Общее Собрание членов Ассоциации избирает Председателя Общего собрания членов Ассоциации и Секретаря Общего собрания членов Ассоциации.

8.11. Решения Общего собрания членов Ассоциации принимаются открытым голосованием.

8.12. Решения общего собрания членов Ассоциации вступают в силу с момента подведения итогов голосования, если иное не указано в самом решении, и имеют обязательную силу для всех членов Ассоциации и ее органов.

8.13. Решения Общего собрания оформляются протоколами. Протоколы Общих собраний подписываются Председателем Общего собрания и Секретарём Общего собрания.

Протокол Общего собрания членов Ассоциации и его решения признаются действительными после их подписания Председателем и Секретарём Общего собрания членов Ассоциации.

Участники Общего собрания, не согласные с принятым решением Общего собрания членов Ассоциации, имеют право требовать внесения в протокол заседания своих особых мнений.

Протоколы заседания Общего собрания подлежат хранению и выдаче членам Ассоциации по их первому требованию в течение всего срока деятельности Ассоциации.

8.14. Протокол Общего собрания членов Ассоциации ведётся Секретарём Общего собрания членов Ассоциации.

8.15. Председатель Ассоциации должен известить членов Ассоциации о дате, месте проведения и повестке Общего собрания не позднее, чем за 15 дней до дня его проведения.

8.16. Внеочередное Общее собрание созывается Председателем Ассоциации:

- по собственной инициативе;
- по решению Совета Ассоциации;
- по предложению не менее 1/2 членов Ассоциации;
- по требованию Контрольно-ревизионного органа (Ревизора).

8.17. Инициаторы созыва должны обратиться с письменным заявлением к Председателю Ассоциации, указав причины, вызвавшие созыв внеочередного Общего собрания, предполагаемую повестку дня и дату проведения. Председатель Ассоциации должен осуществить подготовку и созыв внеочередного Общего собрания либо вправе принять решение об отказе в его созыве, сообщив инициаторам созыва Общего собрания о причинах отказа в удовлетворении их заявления.

По решению Общего собрания полномочия органов Ассоциации могут быть досрочно прекращены в случаях грубого нарушения ими своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьёзных оснований.

9. СОВЕТ АССОЦИАЦИИ

9.1. Совет является постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом управления Ассоциации, избираемый Общим собранием на 3 (три) года.

9.2. Совет осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциации и подотчётно Общему собранию Ассоциации. Совет вправе решать все вопросы деятельности Ассоциации, если право такого решения не передано Общему собранию.

9.3. Совет избирается Общим собранием в количестве, установленном Общим собранием.

При создании Ассоциации Совет может формироваться из числа учредителей и / или приглашённых на заседание Общего собрания. В дальнейшем Совет может избираться из числа членов Ассоциации.

9.4. Председатель Совета является Председателем Ассоциации.

9.5. Члены Совета избираются квалифицированным большинством голосов не менее чем двумя третями голосов из числа членов Ассоциации сроком на 3 (три) года. Члены Совета могут избираться неограниченное число раз.

9.6. Вопрос о досрочном прекращении полномочий члена Совета может быть поставлен на Общем собрании по требованию не менее 1/3 его членов.

9.7. Проведение заседаний Совета Ассоциации организует Председатель Ассоциации.

9.8. К компетенции Совета относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания, определённую настоящим Уставом, в том числе:

9.8.1. Принятие решения о созыве Общего собрания членов Ассоциации, определение вопросов повестки дня, обеспечение выполнения решений Общего собрания членов Ассоциации.

9.8.2. Определение основных направлений и форм практической деятельности Ассоциации по реализации решений Общего собрания и уставных целей Ассоциации. Утверждение отчетов Председателя Ассоциации о выполнении решений Общего собрания членов Ассоциации и Совета.

9.8.3. Утверждение финансового плана Ассоциации и внесение изменений в него.

9.8.4. По предложению Председателя Ассоциации Совет назначает ответственного секретаря Ассоциации, отвечающего за ведение документации по работе Ассоциации, делопроизводства, а также обработку персональных данных членов Ассоциации.

9.8.5. Принятие решения по вопросам деятельности Ассоциации, вносимым на рассмотрение Председателем Ассоциации и Ревизором. Утверждение по представлению Председателя Ассоциации плана деятельности Ассоциации и отчетов об их исполнении.

9.8.6. Определение перечня льгот, предоставляемых членам Ассоциации.

9.8.7. Приём в члены Ассоциации и исключение из членов Ассоциации.

9.8.8. Выполнение решений Общего собрания.

9.8.9. Решение иных вопросов деятельности Ассоциации, не отнесенных к исключительной настоящим Уставом к компетенции Общего собрания Ассоциации.

9.9. Заседания Совета правомочны, если на заседании присутствует более половины его членов.

9.10. Решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета и вступают в силу немедленно, если иное не указано в самом решении.

9.11. На заседаниях Совета каждый его член имеет один голос.

Заседания Совета проводятся, как правило, под председательством Председателя Совета. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Совета является решающим.

9.12. Внеочередные заседания Совета Ассоциации могут быть созваны по требованию Ревизора, 1/3 (одной трети) членов Совета Ассоциации или по инициативе Председателя Ассоциации.

9.13. Члены Совета исполняют свои обязанности на безвозмездной основе. Ассоциация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Совета за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением

компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе соответствующего органа управления Ассоциации.

10. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ АССОЦИАЦИИ

10.1. Общее руководство деятельностью Ассоциации осуществляет Председатель Ассоциации, являющийся единоличным исполнительным органом Ассоциации, избираемый на Общем собрании сроком на 3 (три) года.

10.2. При создании Ассоциации, Председатель Ассоциации избирается из числа учредителей и / или приглашённых на заседание Общего собрания.

В дальнейшем Председатель Ассоциации может избираться из числа членов Ассоциации квалифицированным большинством голосов не менее чем двумя третями голосов.

Председатель Ассоциации может быть избран на новый срок неоднократно.

10.3. Председатель Ассоциации подотчетен Общему собранию Ассоциации и несет ответственность перед Ассоциацией за результаты и законность своей деятельности.

10.4. Председатель Ассоциации осуществляет свои полномочия на постоянной основе до момента отзыва по собственному желанию или по решению Общего собрания членов Ассоциации.

10.5. Председатель Ассоциации обязан предоставлять Общему собранию членов Ассоциации, Ревизору любую информацию о деятельности Ассоциации по первому их требованию.

10.6. Полномочия Председателя Ассоциации и порядок его деятельности определяются настоящим Уставом и соответствующими Положениями.

10.7. Председатель Ассоциации вправе иметь заместителя (ей) из числа членов Совета. Заместители Председателя Ассоциации назначаются на свои должности по решению Совета по представлению Председателя Ассоциации.

10.8. Председатель Ассоциации:

10.8.1. Осуществляет общее руководство деятельностью Ассоциации.

10.8.2. Издаёт приказы и распоряжения.

10.8.3. Представляет Ассоциацию в органах государственной власти и местного самоуправления, во всех государственных и муниципальных учреждениях и организациях любых форм собственности в Российской Федерации и за рубежом.

10.8.4. Созывает Общее собрание членов Ассоциации, координирует подготовку Общих собраний.

10.8.5. Возглавляет и организует работу Совета Ассоциации.

10.8.6. Председательствует на заседаниях Совета Ассоциации.

10.8.7. Координирует деятельность по привлечению финансовых и материальных средств.

10.8.8. Организует и контролирует исполнение решений Общего собрания членов Ассоциации, Совета Ассоциации.

10.8.9. Несет ответственность за выполнение поручений Совета Ассоциации.

10.8.10. Вносит на утверждение Совета Ассоциации проекты планов деятельности Ассоциации, а также отчеты об исполнении этих планов.

10.8.11. Руководит деятельностью Ассоциации по реализации решений, проектов и программ Ассоциации.

10.8.12. Организует и осуществляет общее руководство и контроль над деятельностью структурных подразделений (филиалов, представительств, советов, отделов, комиссий и прочих), заслушивает отчёты об их деятельности.

10.8.13. Решает иные вопросы деятельности Ассоциации, не отнесённые к исключительной компетенции Общего собрания, Совета Ассоциации и Исполнительного директора Ассоциации.

10.8.14. За один месяц до истечения своих полномочий представляет Совету кандидатуру следующего Председателя Ассоциации из числа членов Совета.

11. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР АССОЦИАЦИИ

11.1. Руководство текущей деятельностью Ассоциации осуществляет Исполнительный директор Ассоциации, избираемый на Общем собрании сроком на 3 (три) года.

11.2. При создании Ассоциации Исполнительный директор Ассоциации избирается из числа учредителей и/или приглашённых на заседание Общего собрания.

В дальнейшем Исполнительный директор Ассоциации может избираться и назначаться из числа членов Ассоциации квалифицированным большинством голосов не менее чем двумя третями голосов.

Исполнительный директор Ассоциации может быть избран и назначен на новый срок неоднократно.

11.3. Исполнительный директор Ассоциации подотчетен Председателю Ассоциации и несет ответственность перед Ассоциацией за результаты и законность своей деятельности.

11.4. Исполнительный директор Ассоциации осуществляет свои полномочия на постоянной основе до момента отзыва по собственному желанию или по решению Общего собрания членов Ассоциации.

11.5. Исполнительный директор Ассоциации обязан предоставлять Председателю Ассоциации, Ревизору любую информацию о деятельности Ассоциации по первому их требованию.

11.6. Полномочия Исполнительного директора Ассоциации и порядок его деятельности определяются настоящим Уставом и соответствующими Положениями.

11.7. Исполнительный директор Ассоциации:

11.7.1. Без доверенности действует от имени Ассоциации.

11.7.2. Представляет Ассоциацию в органах государственной власти и местного самоуправления во всех государственных и муниципальных учреждениях и организациях любых форм собственности в России.

11.7.3. Осуществляет деятельность по привлечению финансовых и материальных средств.

11.7.4. Исполняет решения Общего собрания членов Ассоциации, Совета Ассоциации и Председателя Ассоциации.

11.7.5. Утверждает штатное расписание и структуру Ассоциации, рассматривает кадровые вопросы.

11.7.6. Подписывает бухгалтерские и финансовые документы, совершает сделки, заключает гражданско-правовые и трудовые договоры, выдаёт доверенности, представляет Ассоциацию в суде.

11.7.7. Открывает и закрывает счета в банках и других кредитных учреждениях.

11.7.8. Решает вопросы материально-технического снабжения и финансового обеспечения деятельности Ассоциации.

11.7.9. Обеспечивает ведение бухгалтерского и статистического учета и отчетности, несет ответственность за достоверность данных.

12. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЕ ОРГАНЫ

12.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляет Контрольно-ревизионный орган (далее – Ревизор), избираемый Общим собранием из числа членов Ассоциации сроком на 3 (три) года.

12.2. Ревизор осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации не реже 1 (одного) раза в год, а также в любое время по инициативе членов Ассоциации и/или Председателя Ассоциации.

12.3. Ревизор вправе требовать от должностных лиц Ассоциации представления всех необходимых документов и личных объяснений.

12.4. Порядок деятельности Ревизора Ассоциации определяется локальным актом Ассоциации о Контрольно-ревизионном органе, утверждаемом Советом.

12.5. Ревизор не может быть Председателем Ассоциации, членом Совета Ассоциации или работником других органов управления Ассоциации.

12.6. Ревизор в случае необходимости вправе привлекать к своей деятельности членов Ассоциации.

12.7. Ревизор вправе потребовать созыва внеочередного Общего собрания по итогам финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации.

12.8. По итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации Ревизор составляет заключение, которое должно содержать либо подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчётах и иных финансовых документах Ассоциации, либо информацию о фактах нарушений порядка ведения бухгалтерского учёта и представления

финансовой отчётности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

12.9. Ревизор представляет результаты проверок Общему собранию Ассоциации после обсуждения их на заседании Совета Ассоциации.

13. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ

13.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются Общим собранием Ассоциации, квалифицированным большинством голосов не менее чем двумя третями голосов, присутствовавших на Общем собрании членов Ассоциации, и подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

13.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав приобретают юридическую силу с момента их государственной регистрации.

14. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

14.1. Реорганизация Ассоциации может быть осуществлена в форме: слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования по решению Общего собрания, принятому не менее чем двумя третями членов Ассоциации, участвующих в голосовании в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Ассоциация может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

14.2. При реорганизации все имущественные и неимущественные права Ассоциации переходят к вновь возникшему юридическому лицу (правопреемнику) в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

14.3. При реорганизации Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленным законом порядком организации-правопреемнику.

14.4. Ассоциация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством Российской Федерации, по решению Общего собрания Ассоциации, принятому не менее двумя третями голосов членов Ассоциации, участвующих в голосовании, либо по решению суда.

В случае принятия решения о ликвидации Ассоциации, орган, принявший такое решение (Общее собрание, суд), назначает ликвидационную комиссию. К ликвидационной комиссии с момента её назначения переходят все полномочия по управлению делами Ассоциации.

14.5. Ликвидационная комиссия (Ликвидатор) помещает в средствах массовой информации о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

14.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием членов Ассоциации.

14.7. В случае отсутствия единогласно принятого Общим собранием членов Ассоциации решения об утверждении промежуточного ликвидационного баланса, Общее собрание членов Ассоциации имеет право назначить независимую аудиторскую проверку за счет Ассоциации.

14.8. Имущество и средства Ассоциации после удовлетворения требований кредиторов направляются на достижение уставных целей Ассоциации и / или на благотворительные цели.

14.9. При ликвидации Ассоциации документы по личному составу в установленном законом порядке передаются на государственное хранение в архивные учреждения Российской Федерации.

14.10. Решение о ликвидации Ассоциации направляется в орган, принимающий решение о регистрации для исключения организации из единого государственного реестра юридических лиц.

Ликвидация Ассоциации считается завершённой после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Прошито, пронумеровано и заверено
подписью и печатью 21 л

1 Директор (должность) М.В.С. (подпись) М.В.С. (расшифровка)


Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 18 ОКТ 2018

Решение о государственной регистрации Ассоциации «Ассоциация образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по укрупненной группе профессий и специальностей 44.00.00 «Образование и педагогические науки»» принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 18 октября 2018 г. (учетный номер 7714063715).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 23 октября 2018 г. за основным государственным регистрационным номером 1187700018769.

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью двадцать два листа.

Исполняющий обязанности начальника
Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

Р.Р. Клопцов

«30» октября 2018 г.

